

Preis- und Leistungsverzeichnis

Allgemeine Informationen zur Bank

Kapitel A: Preise für Dienstleistungen im standardisierten Geschäftsverkehr mit Privatkunden

Kapitel B: Preise für Dienstleistungen im Geschäftsverkehr mit Geschäftskunden

Kapitel C: Preise und Leistungsmerkmale bei Zahlungsdiensten

I. Name und Anschrift der Bank

Geschäftsräume:

Demir-Halk Bank (Nederland) N.V.

Filiale Düsseldorf

Benrather Str. 8

40213 Düsseldorf

Postanschrift:

Demir-Halk Bank (Nederland) N.V.

Filiale Düsseldorf

Postfach 10 20 30

40011 Düsseldorf

II. Gesetzliche Vertretungsberechtigte der Bank

Vorstand: Okan Balköse (Vorsitzender), Kayhan Acardağ, Steven W. Prins

Ständige Vertreterin der Filiale Düsseldorf: Nuray Özbağcı

III. Beschwerdestellen

Bankinterne Beschwerdestelle

Demir-Halk Bank (Nederland) N.V.

Filiale Düsseldorf

Geschäftsleitung

Benrather Str. 8

40213 Düsseldorf

Ombudsmann Kundenbeschwerdestelle

Bundesverband deutscher Banken e.V.

Postfach 04 30 07

10062 Berlin

Tel.: 030 / 1663-3166

Fax: 030 / 1663-3169

E-Mail: ombudsmann@bdb.de

IV. Zuständige Aufsichtsbehörde

Die DHB Bank untersteht der Aufsicht der niederländischen Zentralbank (DNB).

Anschrift: De Nederlandsche Bank, Postbus 98, 1000 AB Amsterdam, Niederlande

Die zuständige Aufsichtsbehörde für Deutschland ist die Bundesanstalt der Finanzdienstleistungsaufsicht (BaFin), Anschriften: Graurheindorfer Str. 108, 53117 Bonn sowie Marie-Curie-Str. 24-28, 60439 Frankfurt am Main.

V. Eintragung im Handelsregister

Handelsregister Düsseldorf HRB 34831

VI. Vertragssprache

Maßgebliche Sprache für die Geschäftsbeziehung mit dem Kunden ist Deutsch.

A. Preise für Dienstleistungen im standardisierten Geschäftsverkehr mit Privatkunden

1 Anlagekonten

1.1 Unsere aktuell gültigen Zinssätze entnehmen Sie bitte unserer Webseite www.dhbbank.de

1.2 Kontoführung für Tages- und Festgelder sowie alle dazugehörigen Anlagekonten

Kontoführung	gebührenfrei
Kontoauszug per Post (bei Kontobewegung)	gebührenfrei
Telefonbanking	gebührenfrei
Eilüberweisung (Inland)	€ 5,00
Adressänderung	gebührenfrei
Namensänderung	gebührenfrei
Vollmacht	gebührenfrei
Kontoschließung	gebührenfrei
Referenzkontoänderung	gebührenfrei
Nacherstellung der Jahressteuerbescheinigung	€ 10,00

1.3 Vorzeitige Auflösung von Festgeldkonten

$\frac{1}{4}$ des Habenzinssatzes für die Restlaufzeit des Vertrages, längstens 900 Zinstage (2½ Jahre) sowie 1% Bearbeitungsgebühr gerechnet auf das verfügte Kapital; mindestens € 50,00.

1.4 Online Banking

Einrichtung des Onlinezugangs	gebührenfrei
Kontoführung	gebührenfrei
Kontoauszug (Online)	gebührenfrei
Erstellen eines neuen Kennwortes	gebührenfrei
Zugangssperre (auf Kundenwunsch/einmalig)	€ 5,00

2 Kredite (nur Bestandskunden - keine Vergabe von neuen Krediten)

2.1 Privatkredite

Kontoauszüge (Duplikate)	€ 10,00
Restschuld- / Saldenbestätigung	€ 10,00
Mahnung	€ 10,00
Rücklastschriften	€ 3,00

3 Girokonten (private Bestandskonten)

Girokonten für Privatkunden werden nicht angeboten.

4 Sonderleistungen und Auskünfte

Kontoauszüge (Duplikate)	€ 5,00
Ersatzbescheinigung / Saldenbestätigung / Zinsbescheinigung	€ 10,00
Eigenkapitalnachweis	€ 10,00
Ertragnisaufstellung	€ 25,00
Auftragsbestätigung	€ 7,50
Detaillierte Zinsaufstellung	€ 50,00
Kontoabtretung / -verpfändung (nach vorheriger Absprache; pro angefangenem Jahr)	€ 25,00
Kontospernung im Kundenauftrag (pro Monat)	€ 5,00
Kopie von Belegen und Rücksendung von NV-Bescheinigungen (pro Stück)	€ 5,00
Adressrecherche/Sonderfälle/In Fällen der nicht nachgekommenen Mitwirkungspflicht (Falls die Adresse des Kontoinhabers/der Erben/Minderjährigen nicht ermittelt werden kann, erforderliche Unterlagen nicht eingereicht werden, wird das Konto aufgelöst und als unverzinstes Konto weitergeführt)	€ 25,00
Kontoführungsgebühr in vorgenannten Fällen (monatlich)	€ 15,00
Bankauskunft	€ 10,00
Nachlassbearbeitung über gesetzlichen Umfang hinaus (nach Aufwand)	min. € 50,00
Nachforschungsaufträge	€ 10,00
Für die im Preis- und Leistungsverzeichnis nicht aufgeführten Leistungen, die im Auftrag des Kunden oder in dessen mutmaßlichen Interesse erbracht werden und die, nach den Umständen zu urteilen, nur gegen eine Vergütung zu erwarten sind, gelten soweit keine andere Vereinbarung getroffen wurde, die gesetzlichen Vorschriften.	auf Anfrage

B. Preise und Leistungsmerkmale im Geschäftsverkehr mit Geschäftskunden¹

Kontoführung inklusive Buchungsposten (pro Quartal)	€ 15,00
Online Kontozugang / Digipass (einmalig)	€ 40,00
Kontoauszug pro Quartal ist in der Kontoführungsgebühr enthalten	

¹ Die Kontoführung für Geschäftskunden setzt eine bestehende Kreditvereinbarung voraus. Die ausgewiesenen Preise verstehen sich im Falle der Option zur Umsatzsteuerpflicht bei Unternehmern im Sinne des Umsatzsteuergesetzes zzgl. Umsatzsteuer.

C. Preise und Leistungsmerkmale bei Zahlungsdiensten

1 Geschäftstage der Bank

Geschäftstag ist jeder Tag, an dem die an der Ausführung eines Zahlungsvorgangs beteiligten Zahlungsdienstleister den für die Ausführung von Zahlungsvorgängen erforderlichen Geschäftsbetrieb unterhalten. Die Bank unterhält den für die Ausführung von Zahlungsvorgängen erforderlichen Geschäftsbetrieb an allen Werktagen, mit Ausnahme von Sonnabenden, gesetzlichen oder regionalen Feiertagen, Heiligabend (24. Dezember) und Silvester (31. Dezember).

2 Überweisungen

2.1 Überweisungsaufträge

a. Annahmefrist/en für Überweisungsaufträge:

Beleghafte Aufträge bis 15:00 Uhr an Geschäftstagen der Bank. Beleglose Aufträge bis 15:30 Uhr an Geschäftstagen der Bank. Aufträge, die uns nach den Annahmefristen eingereicht werden, werden im Rahmen des ordnungsgemäßen Geschäftsganges baldmöglichst bearbeitet.

b. Ausführungsfristen:

Die Bank ist verpflichtet sicherzustellen, dass der Überweisungsbetrag beim Zahlungsdienstleister des Zahlungsempfängers spätestens wie folgt eingeht:

- belegloser Überweisungsauftrag: max. 1 Geschäftstag
- beleghafter Überweisungsauftrag: max. 2 Geschäftstage

Informationsbogen für den Einleger

Sehr geehrte Kundin,
sehr geehrter Kunde,

mit dem folgenden „Informationsbogen für den Einleger“ unterrichten wir Sie gemäß § 23a Abs. 1 Satz 3 des Kreditwesengesetzes über die gesetzliche Einlagensicherung.

Einlagen bei der Demir-Halk Bank (Niederland) N.V., Filiale Düsseldorf, sind geschützt durch:	Gesetzliche Niederländische Einlagensicherungssystem – Deposit Guarantee Scheme (DGS), verwaltet durch De Nederlandsche Bank N.V. (Die Niederländische Zentralbank/DNB) ¹
Sicherungsobergrenze:	100.000 EUR pro Einleger pro Kreditinstitut ²
Falls Sie mehrere Einlagen bei demselben Kreditinstitut haben:	Die Obergrenze von 100.000 EUR gilt für jeden einzelnen Einleger ³
Erstattungsfrist bei Ausfall eines Kreditinstituts:	01.01.2021-31.12.2023 = 10 Arbeitstage und ab dem 01.01.2024 = 7 Arbeitstage ⁴
Währung der Erstattung	Euro
Kontaktdaten:	Postanschrift: De Nederlandsche Bank N.V. Postbus 98 1000 AB Amsterdam Niederlande Geschäftsräume: Spaklerweg 4 1096 BA Amsterdam Niederlande Tel.: (Mo-Fr 09:00 bis 17:00 Uhr) Aus den Niederlanden: 0800-020 10 68 Aus dem Ausland: +31-20-5249111 E-Mail: info@dnb.nl
Weitere Informationen:	http://www.dnb.nl/en/ geben Sie dort den Suchbegriff „Deposit Guarantee Scheme“ ein.

Zusätzliche Informationen:

¹ Ihre Einlage wird vom gesetzlichen Niederländischen Einlagensicherungssystem gedeckt. Im Falle einer Insolvenz Ihres Kreditinstitutes werden Ihre Einlagen in jedem Fall bis zu 100.000 EUR erstattet.

² Sollte eine Einlage nicht verfügbar sein, weil ein Kreditinstitut seinen finanziellen Verpflichtungen nicht nachkommen kann, so werden die Einleger von dem Niederländischen Einlagensicherungssystem entschädigt. Die betreffende Deckungssumme beträgt maximal 100.000 EUR pro Kreditinstitut. Das heißt, dass bei der Ermittlung dieser Summe alle bei demselben Kreditinstitut gehaltenen Einlagen addiert werden. Hält ein Einleger beispielsweise 90.000 EUR auf einem Sparkonto und 20.000 EUR auf einem Girokonto, so werden ihm lediglich 100.000 EUR erstattet.

³ Bei Gemeinschaftskonten gilt die Obergrenze von 100.000 EUR für jeden Einleger. Einlagen auf einem Konto, über das zwei oder mehrere Personen als Mitglied einer Personengesellschaft oder Sozietät, einer Vereinigung oder eines ähnlichen Zusammenschlusses ohne Rechtspersönlichkeit verfügen können, werden bei der Berechnung der Obergrenze von 100.000 EUR allerdings zusammengefasst und als Einlage eines einzelnen Einlegers behandelt.

⁴ Das zuständige Einlagensicherungssystem ist das gesetzliche Niederländische Einlagensicherungssystem (DGS), verwaltet durch: De Nederlandsche Bank N.V. (Die Niederländische Zentralbank/DNB).

Geschäftsräume:
Spaklerweg 4
1096 BA Amsterdam
Niederlande
Webseite: <http://www.dnb.nl/en/>
Telefon: (Mo.-Fr. 09:00 bis 17:00 Uhr)
Aus den Niederlanden: 0800-020 10 68
Aus dem Ausland: +31-20-5249111

Postanschrift:
Postbus 98
1000 AB Amsterdam
Niederlande
E-Mail: info@dnb.nl

Haben Sie die Erstattung innerhalb der oben genannten Fristen nicht erhalten, sollten Sie mit dem Einlagensicherungssystem Kontakt aufnehmen, da der Gültigkeitszeitraum für Erstattungsforderungen nach einer bestimmten Frist abgelaufen sein kann. Weitere Informationen sind über die Webseite der Niederländischen Zentralbank unter <http://www.dnb.nl/en/> abrufbar. Geben Sie auf der Seite bitte den Suchbegriff „Deposit Guarantee Scheme“ ein.

Weitere wichtige Informationen:

Einlagen von Privatkunden und Unternehmen sind im Allgemeinen durch das Einlagensicherungssystem gedeckt. Für bestimmte Einlagen geltende Ausnahmen werden auf der Webseite des zuständigen Einlagensicherungssystems mitgeteilt. Ihr Kreditinstitut wird sie auf Anfrage auch darüber informieren, ob bestimmte Produkte gedeckt sind oder nicht. Wenn Einlagen gedeckt sind, wird das Kreditinstitut dies auch auf dem Kontoauszug bestätigen.